

Số: 457/KH-BVYDCT

Quảng Ninh, ngày 31 tháng 10 năm 2025

KẾ HOẠCH
Tuyển dụng Hợp đồng lao động năm 2025

I. CĂN CỨ PHÁP LÝ

Căn cứ Bộ luật Lao động số 45/2019/QH14 ngày 20/11/2019 và các văn bản hướng dẫn Bộ Luật Lao động hiện hành;

Căn cứ Nghị định số 111/2022/NĐ-CP ngày 30/12/2022 của Chính phủ về hợp đồng đối với một số công việc trong cơ quan hành chính và đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Nghị định 106/2020/NĐ-CP ngày 10/9/2020 về vị trí việc làm và số lượng người làm việc trong đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Thông tư số 03/2023/TT-BYT ngày 17/02/2023 của Bộ Y tế Hướng dẫn vị trí việc làm, định mức số lượng người làm việc, cơ cấu viên chức theo chức danh nghề nghiệp trong đơn vị sự nghiệp y tế công lập;

Căn cứ Quyết định số 2675/QĐ-UBND ngày 19/9/2022 của Ủy Ban nhân dân tỉnh Quảng Ninh về việc ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Bệnh viện Y Dược cổ truyền trực thuộc Sở Y tế Quảng Ninh;

Căn cứ Quyết định số 50/QĐ-SYT ngày 12/01/2023 của Sở Y tế tỉnh Quảng Ninh về việc ban hành Quy định về quản lý tổ chức bộ máy, biên chế, cán bộ, công chức, viên chức, lao động hợp đồng trong các cơ quan, tổ chức hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Sở Y tế;

Căn cứ Quyết định số 930/QĐ-UBND ngày 29/3/2024 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc phê duyệt vị trí việc làm, cơ cấu hạng chức danh nghề nghiệp viên chức của Bệnh viện Y Dược cổ truyền trực thuộc Sở Y tế;

Căn cứ Quyết định số 3707/QĐ-UBND ngày 17/12/2024 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc giao số lượng người làm việc hưởng lương từ ngân sách nhà nước trong các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc tỉnh Quảng Ninh năm 2025; Quyết định số 2359/QĐ-SYT ngày 20/12/2024 của Sở Y tế Quảng Ninh về việc phân bổ số lượng người làm việc hưởng lương từ ngân sách nhà nước cho các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở Y tế, năm 2025;

Căn cứ Quyết định số 1052/QĐ-UBND ngày 04/4/2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Ninh về việc giao số lượng người làm việc hưởng lương từ nguồn thu sự nghiệp đối với các đơn vị sự nghiệp công lập tự đảm bảo một phần chi thường xuyên thuộc Sở Y tế tỉnh Quảng Ninh năm 2025;

Căn cứ Quyết định số 4041/QĐ-UBND ngày 24/10/2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Ninh về việc điều chỉnh số lượng người làm việc hưởng lương từ

ngân sách nhà nước đã giao tại Quyết định số 3488/QĐ-UBND ngày 15/9/2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc điều chỉnh số lượng người làm việc hưởng lương từ ngân sách nhà nước trong các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc tỉnh và hợp đồng lao động trong các cơ sở giáo dục mầm non và phổ thông công lập do Nhà nước bảo đảm chi thường xuyên trên địa bàn tỉnh Quảng Ninh năm 2025; Quyết định số 2593/QĐ-SYT ngày 30/10/2025 của Sở Y tế Quảng Ninh về việc điều chỉnh phân bổ số lượng người làm việc hưởng lương từ ngân sách nhà nước cho các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở Y tế, năm 2025;

Căn cứ Nghị quyết Cấp ủy, Ban Giám đốc Bệnh viện Y Dược cổ truyền ngày 18/8/2025.

II. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tuyển dụng bổ sung số lượng người làm việc, đáp ứng nhu cầu sử dụng nguồn nhân lực tại Bệnh viện

- Lựa chọn được nhân sự có phẩm chất đạo đức, nắm vững chủ trương, đường lối, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước; có trình độ chuyên môn, nghiệp vụ năng lực công tác được yêu cầu của vị trí việc làm, đáp ứng được yêu cầu nhiệm vụ.

2. Yêu cầu

- Vị trí việc làm và số người làm việc cần tuyển dụng đảm bảo đúng theo Đề án vị trí việc làm được phê duyệt tại Quyết định số 930/QĐ-UBND ngày 29/3/2024 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc phê duyệt vị trí việc làm, cơ cấu hạng chức danh nghề nghiệp viên chức của Bệnh viện Y Dược cổ truyền trực thuộc Sở Y tế và Quyết định số 400/QĐ-SYT ngày 25/4/2024 của Sở Y tế tỉnh Quảng Ninh về việc Phê duyệt Bản mô tả công việc và khung năng lực vị trí việc làm của Bệnh viện Y Dược cổ truyền trực thuộc Sở Y tế;

- Công tác tuyển dụng phải được thực hiện đảm bảo công khai minh bạch, công bằng, khách quan đảm bảo tính cạnh tranh và phù hợp với quy định của các cơ quan có thẩm quyền.

III. SỐ LƯỢNG, CHỈ TIÊU, VỊ TRÍ VIỆC LÀM CẦN TUYỂN

1. Số lượng người làm việc được phê duyệt năm 2025: 317 chỉ tiêu: trong đó số người làm việc hưởng lương từ ngân sách nhà nước là 74 người; số người làm việc hưởng lương từ nguồn thu sự nghiệp là 243 người.

2. Số lượng người làm việc hiện có (tính đến ngày 15/10/2025): 260 người trong đó số người làm việc hưởng lương từ ngân sách nhà nước là 74 người; số người làm việc hưởng lương từ nguồn thu sự nghiệp là 186 người.

3. Số lượng người làm việc chưa tuyển dụng: 57 chỉ tiêu thuộc số người làm việc hưởng lương từ nguồn thu sự nghiệp.

4. Số lượng chỉ tiêu tuyển dụng hợp đồng lao động (HDLĐ) năm 2025: **16 chỉ tiêu/03 VTVL.**

5. Số lượng chỉ tiêu cần tuyển theo từng VTVL cụ thể như sau:

Stt	Vị trí việc làm	Ngành/Chuyên ngành)	Số lượng	Ghi chú
1	Kỹ thuật Y hạng III	Cử nhân Kỹ thuật Y học, Chuyên ngành Vật lý trị liệu/Phục hồi chức năng	3	Khoa Lão khoa; Khoa Ngoại – Phụ; Khoa HSTC-CĐ
		Cử nhân Kỹ thuật Y học, chuyên ngành Kỹ thuật Hình ảnh y học	2	Khoa CĐHA
2	Kỹ thuật Y hạng IV	Cao đẳng Kỹ thuật Y học, Chuyên ngành Vật lý trị liệu/Phục hồi chức năng	9	Khoa PHCN Khoa Châm cứu Khoa Lão khoa Khoa Ngoại – Phụ Khoa Nội – Nhi Khoa Nội B
3	Dinh dưỡng hạng IV	Cao đẳng Dinh dưỡng	2	Khoa Dinh dưỡng
<i>Tổng cộng 16 chỉ tiêu/03 Vị trí việc làm</i>				

IV. TIÊU CHUẨN, ĐIỀU KIỆN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

1. Yêu cầu chung:

1.1. Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, giới tính, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển:

- Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- Có đơn đăng ký dự tuyển;
- Có lý lịch rõ ràng được cơ quan có thẩm quyền xác nhận;

- Có văn bằng, bằng điểm, chứng chỉ đào tạo ... đáp ứng đủ các điều kiện theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp, yêu cầu của vị trí việc làm đăng ký dự tuyển;

- Đủ sức khỏe để thực hiện nhiệm vụ ngay sau khi được bệnh viện ký hợp đồng lao động;

- Không có tranh chấp lao động với bất kỳ tổ chức, cá nhân nào.

1.2. Không thuộc những đối tượng sau

- Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự.

- Không trong thời gian bị truy cứu trách nhiệm hình sự hoặc chấp hành án phạt tù, cải tạo không giam giữ hoặc đang bị áp dụng biện pháp giáo dục tại xã, phường, thị trấn; đưa vào trường giáo dưỡng; đưa vào cơ sở giáo dục bắt buộc và đưa vào cơ sở cai nghiện bắt buộc;

- Không trong thời gian bị cấm hành nghề hoặc cấm làm công việc liên quan đến công việc ký kết hợp đồng;

2. Yêu cầu cụ thể đối với từng vị trí việc làm (Có Phụ lục chi tiết điều kiện, tiêu chuẩn theo VTVL kèm theo)

V. HÌNH THỨC TUYỂN DỤNG; ƯU TIÊN TRONG TUYỂN DỤNG; CÁCH XÁC ĐỊNH NGƯỜI TRÚNG TUYỂN

1. Hình thức tuyển dụng: Thực hiện tuyển dụng bằng hình thức Xét tuyển.

- **Vòng 1:** Thực hiện rà soát, đối chiếu với các điều kiện, tiêu chuẩn... đã được đăng tải thông báo tuyển dụng của từng vị trí việc làm với các hồ sơ đăng ký dự tuyển, nếu đáp ứng đủ điều kiện thì người dự tuyển được tham dự Vòng 2.

- **Vòng 2:** Phỏng vấn trực tiếp.

- + Ứng viên thực hiện phần tự giới thiệu bản thân

- + Ban Giám khảo tiến hành phỏng vấn thông qua các câu hỏi mở liên quan đến: Kiến thức chuyên môn về vị trí dự tuyển; hiểu biết về Bệnh viện và môi trường làm việc; khả năng xử lý tình huống chuyên môn và giải quyết công việc theo yêu cầu của vị trí việc làm.

Thông qua buổi phỏng vấn, Ban giám khảo đánh giá: Năng lực chuyên môn; kỹ năng giao tiếp, ứng xử trong ngành y tế; kỹ năng mềm và các tố chất nghề nghiệp khác của ứng viên...

- + Điểm phỏng vấn được chấm theo thang điểm 100.

- + Thời gian phỏng vấn: 30phút/ứng viên.

- + Ứng viên được xác định đạt yêu cầu khi đạt từ 50 điểm lên.

- + Không thực hiện phúc khảo đối với kết quả phỏng vấn

2. Ưu tiên trong tuyển dụng

- * Người dự tuyển chỉ được cộng điểm khi đã đạt yêu cầu của vòng kiểm tra, sát hạch phỏng vấn, bao gồm:

- Người dự tuyển có học lực xuất sắc, giỏi được cộng 05 điểm vào tổng điểm xét tuyển.

- Người dự tuyển có chứng chỉ hành nghề phù hợp với vị trí việc làm cần tuyển được cộng 10 điểm vào tổng điểm xét tuyển.

3. Cách xác định người trúng tuyển

- Tổng điểm xét tuyển = Điểm phỏng vấn trực tiếp + Điểm ưu tiên (Nếu có).

Trong đó: Người dự tuyển phải có kết quả điểm đạt từ 50 điểm trở lên.

- Xác định người trúng tuyển: Người trúng tuyển được lấy theo thứ tự từ người có tổng điểm từ cao xuống thấp trong số chỉ tiêu cần tuyển của từng vị trí việc làm cho đến khi đủ chỉ tiêu

- Nếu bằng điểm: Do Hội đồng Tuyển dụng HĐLĐ xem xét thứ tự ưu tiên cho từng vị trí việc làm cụ thể, với các nội dung như sau:

+ Ưu tiên học lực cao hơn: Theo xếp loại bằng tốt nghiệp của người dự tuyển: Xuất sắc > Giỏi > Khá > Trung bình khá

+ Ưu tiên người có chứng chỉ hành nghề, kinh nghiệm.

VI. NGUYÊN TẮC, QUY TRÌNH TUYỂN DỤNG

1. Nguyên tắc tuyển dụng

- Chỉ tuyển dụng đủ số lượng theo nhu cầu, vị trí việc làm đã được Sở Y tế phê duyệt;

- Tuyển dụng phải đảm bảo công khai, minh bạch, công bằng, khách quan, đúng pháp luật, đảm bảo tính cạnh tranh và được thông qua Hội đồng tuyển dụng của Bệnh viện Y Dược cổ truyền;

- Người được tuyển dụng phải đảm bảo các tiêu chuẩn, điều kiện qui định và được bố trí đúng vị trí, chức danh đăng ký dự tuyển;

- Không bảo lưu kết quả xét tuyển hoặc kiểm tra, sách hạch tuyển theo Kế hoạch này cho các kỳ tuyển dụng lần sau.

2. Quy trình tuyển dụng

2.1. Thông báo nhu cầu tuyển dụng hợp đồng lao động

- Đăng tải thông tin nhu cầu tuyển dụng hợp đồng lao động trên Website của Bệnh viện (<https://ydctquangninh.vn>), Facebook của Bệnh viện (<https://www.facebook.com/ydctquangninh.vn>) và niêm yết tại Bảng thông báo tại Bệnh viện (Khu nhà A).

- Thời gian đăng tải và tiếp nhận hồ sơ của ứng viên đăng ký dự tuyển Hợp đồng lao động là 15 ngày kể từ ngày có Thông báo nhu cầu tuyển dụng Hợp đồng lao động.

2.2. Thành phần hồ sơ đăng ký dự tuyển

Số lượng Hồ sơ đăng ký dự tuyển: 01 bộ, đựng trong túi hồ sơ theo quy định (cỡ 24 x 33 cm) ghi rõ địa chỉ, số điện thoại liên lạc.

Các thành phần hồ sơ gồm:

(1). Đơn đăng ký dự tuyển (*có mẫu kèm theo*);

(2). Bản sơ yếu lý lịch tự thuật có xác nhận của cơ quan có thẩm quyền trong thời hạn 06 tháng tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển;

(3). Bản sao công chứng các văn bằng chuyên môn; kết quả học tập theo yêu cầu của vị trí dự tuyển được cơ quan có thẩm quyền chứng thực. Bản sao công chứng chứng chỉ hành nghề; chứng chỉ/giấy chứng nhận đào tạo chuyên môn ... phù hợp với vị trí dự tuyển được cơ quan có thẩm quyền chứng thực (nếu có)

(Lưu ý: Trường hợp có văn bằng do cơ sở đào tạo nước ngoài cấp phải được công chứng dịch thuật sang tiếng Việt)

(4). Giấy chứng nhận sức khỏe còn giá trị sử dụng trong vòng 6 tháng tính đến thời điểm nộp hồ sơ dự tuyển do cơ quan y tế đủ điều kiện được khám sức khỏe chứng nhận;

(5). Bản sao công chứng giấy khai sinh được cơ quan có thẩm quyền chứng thực.

(6). Bản sao công chứng chứng minh thư nhân dân/thẻ căn cước công dân được cơ quan có thẩm quyền chứng thực.

(7). 02 ảnh màu cỡ 4x6 cm (mới chụp trong thời hạn 06 tháng tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển); 02 phong bì dán tem (có ghi rõ địa chỉ liên lạc, số điện thoại người nhận).

Lưu ý:

- Người dự tuyển cần mang theo tài liệu gốc để đối chiếu khi nộp hồ sơ dự tuyển.
- Người nộp hồ sơ không được nhận lại hồ sơ dự tuyển khi không tham gia dự tuyển hoặc không trúng tuyển.

2.3. Tiếp nhận hồ sơ tuyển dụng

- Bộ phận tiếp nhận hồ sơ: Phòng Tổ chức - Hành chính, Bệnh viện Y Dược cổ truyền Quảng Ninh (Tầng 1 Khu nhà A, Bệnh viện Y Dược cổ truyền Quảng Ninh, Khu phố 7 phường Hạ Long, tỉnh Quảng Ninh) làm đầu mối tiếp nhận tất cả các hồ sơ dự tuyển (trong thời gian tiếp nhận hồ sơ theo quy định)

- Hồ sơ dự tuyển được tiếp nhận như sau:

Nhận hồ sơ trực tiếp tại phòng Tổ chức – Hành chính Bệnh viện: Tiếp nhận hồ sơ dự tuyển trong giờ hành chính của các ngày làm việc trong tuần.

Buổi sáng: Từ 08 giờ đến 12 giờ;

Buổi chiều: Từ 13 giờ đến 16 giờ 30 phút.

Khi tiếp nhận hồ sơ, phòng Tổ chức - Hành chính Bệnh viện có phiếu giao/nhận (ghi rõ các thành phần hồ sơ và thời gian nhận hồ sơ) với người nộp hồ sơ dự tuyển.

- Bệnh viện không nhận hồ sơ qua đường bưu điện.

- Thời hạn tiếp nhận hồ sơ tuyển dụng: Từ ngày 11/11/2025 đến 16h30 ngày 25/11/2025.

2.4. Thành lập Hội đồng tuyển dụng và các Ban giúp việc Hội đồng

- Giám đốc Bệnh viện Y Dược cổ truyền ban hành Quyết định thành lập Hội đồng tuyển dụng và Ban Giám sát.

- Chủ tịch Hội đồng tuyển dụng quyết định thành lập các Ban giúp việc cho Hội đồng.

2.5. Thẩm định hồ sơ và thông báo ứng viên đủ điều kiện và không đủ điều kiện dự tuyển

- Kết thúc thời gian nhận hồ sơ, trong vòng 05 ngày - Hội đồng tuyển dụng nhân lực HĐLĐ Bệnh viện thực hiện thẩm định Hồ sơ dự tuyển.

- Chậm nhất 03 ngày làm việc kể từ ngày kết thúc thẩm định hồ sơ dự tuyển, Hội đồng tuyển dụng nhân lực HĐLĐ sẽ thông báo danh sách các ứng viên đủ điều kiện và không đủ điều kiện dự tuyển trên Website của Bệnh viện (<https://ydctquangninh.vn>) Facebook của Bệnh viện (<https://www.facebook.com/ydctquangninh.vn>) và niêm yết tại Bảng thông báo tại Bệnh viện (Khu nhà A) đồng thời được thông báo đến từng cá nhân đăng ký dự tuyển (qua số điện thoại của người dự tuyển đã đăng ký)

2.6. Thời gian và địa điểm tổ chức thi tuyển, xét tuyển:

- **Thời gian:** Dự kiến đầu tháng 12/2025

- **Địa điểm:** Tại Bệnh viện Y Dược cổ truyền Quảng Ninh (Khu phố 7 phường Hạ Long, tỉnh Quảng Ninh)

2.7. Thông báo kết quả tuyển dụng

Sau khi xác định được người trúng tuyển, Bệnh viện sẽ đăng tải kết quả trên Trang thông tin điện tử của đơn vị, niêm yết công khai tại bảng thông báo công nhận kết quả xét tuyển tới người dự tuyển theo địa chỉ mà người dự tuyển đã đăng ký. Nội dung thông báo phải ghi rõ thời hạn người trúng tuyển phải đến Bệnh viện để ký hợp đồng lao động./.

*** Phê duyệt và ra Quyết định tuyển dụng:**

- Sau khi hoàn tất quá trình xét tuyển Bệnh viện tiến hành trình Sở Y tế Quảng Ninh và đề nghị được ký HĐLĐ theo Nghị định số 111/2022/NĐ-CP ngày 30/12/2022 của Chính phủ đối với người trúng tuyển.

- Thực hiện ký kết hợp đồng lao động: Hợp đồng lao động có thời hạn được ký kết giữa Thủ trưởng đơn vị với người trúng tuyển. Thời gian hợp đồng là 12 tháng. Kết thúc thời gian hợp đồng, bệnh viện tiến hành đánh giá hiệu quả công việc để xem xét gia hạn hoặc chuyển tiếp hợp đồng theo quy định hiện hành.

VII. LỆ PHÍ TUYỂN DỤNG: Bệnh viện không thu lệ phí xét tuyển.

VIII. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Phòng Tổ chức - Hành chính Bệnh viện Y Dược cổ truyền làm đầu mối tham mưu cho Ban giám đốc Bệnh viện thành lập Hội đồng tuyển dụng HĐLĐ và các Ban, Tổ giúp việc cho Hội đồng để thực hiện quy trình tuyển dụng HĐLĐ năm 2025 theo quy định của cấp có thẩm quyền hiện hành.

Nơi nhận:

- Sở Y tế (B/c);
- BGĐ Bệnh viện;
- Các khoa, phòng;
- Lưu: VT, TCHC.

GIÁM ĐỐC

Vũ Thị Mai

Quảng Ninh, ngày 31 tháng 10 năm 2025

NHU CẦU VỊ TRÍ VIỆC LÀM VÀ SỐ LƯỢNG NHÂN LỰC CẦN TUYỂN DỤNG NĂM 2025
(Kèm theo Kế hoạch số: 457/KH-BVYDCT ngày 31/10/2025 của Bệnh viện Y Dược cổ truyền)

STT	Vị trí việc làm	Yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển dụng							Ghi chú
		Số lượng nhân lực cần tuyển	Mô tả vị trí việc làm	Yêu cầu về chuyên môn			Yêu cầu về ngoại ngữ	Yêu cầu về tin học	
				Trình độ	Ngành/ Chuyên ngành	Khác			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
1	Kỹ thuật y hạng III	03	Tổ chức, thực hiện: Chuyên môn kỹ thuật y; quản lý hoạt động chuyên môn; phối hợp trong chẩn đoán và điều trị; bảo vệ quyền lợi của người bệnh; tư vấn, giáo dục sức khỏe; đào tạo nghiên cứu khoa học	Đại học trở lên	Chuyên ngành Vật lý trị liệu/Phục hồi chức năng	Xếp loại Khá trở lên.	Sử dụng ngoại ngữ trình độ tương đương bậc 2 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam	Có kỹ năng sử dụng Công nghệ thông tin cơ bản	
		02	Tổ chức, thực hiện: Chuyên môn kỹ thuật hình ảnh y học; quản lý hoạt động chuyên môn; phối hợp trong chẩn đoán và điều trị; bảo vệ quyền lợi của người bệnh; tư vấn, giáo dục sức khỏe; đào tạo nghiên cứu khoa học	Đại học trở lên	Kỹ thuật Hình ảnh y học				

STT	Vị trí việc làm	Yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển dụng							Ghi chú
		Số lượng nhân lực cần tuyển	Mô tả vị trí việc làm	Yêu cầu về chuyên môn			Yêu cầu về ngoại ngữ	Yêu cầu về tin học	
				Trình độ	Ngành/ Chuyên ngành	Khác			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
2	Kỹ thuật y hạng IV	9	Thực hiện chuyên môn kỹ thuật y; quản lý hoạt động chuyên môn; phối hợp trong chẩn đoán và điều trị; bảo vệ quyền lợi của người bệnh; tư vấn, giáo dục sức khỏe; đào tạo nghiên cứu khoa học	Cao đẳng trở lên	Chuyên ngành Vật lý trị liệu/Phục hồi chức năng	Ưu tiên đối tượng có Chứng chỉ hành nghề/Giấy phép hành nghề	Nếu trình độ Đại học tham gia dự tuyển cần có: Sử dụng ngoại ngữ trình độ tương đương bậc 2 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam	Nếu trình độ Đại học tham gia dự tuyển cần có: kỹ năng sử dụng Công nghệ thông tin cơ bản	
3	Dinh dưỡng hạng IV	02	Tổ chức thực hiện các quy định, quy trình và phác đồ Dinh dưỡng; kiểm tra, giám sát, truyền thông, giáo dục và tư vấn chỉ đạo tuyển về Dinh dưỡng, an toàn thực phẩm tại bệnh viện và cộng đồng	Cao đẳng trở lên	Chuyên ngành Dinh dưỡng		Nếu trình độ Đại học tham gia dự tuyển cần có: Sử dụng ngoại ngữ trình độ tương đương bậc 2 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam	Nếu trình độ Đại học tham gia dự tuyển cần có: kỹ năng sử dụng Công nghệ thông tin cơ bản	
TỔNG		16							